

ÖSTERREICHISCHER WASSER- UND ABFALLWIRTSCHAFTSVERBAND

1010 Wien • Marc-Aurel-Straße 5 • Tel. +43/1/535 57 20 • Fax +43/1/535 40 64 • buero@oewav.at • www.oewav.at

Wien, 28. Oktober 2020
Mag. Ra

PROTOKOLL DER VOLLVERSAMMLUNG 2020

Zeit: 27. Oktober 2020, 14.37 – 15.45 Uhr
Videokonferenz via Microsoft Teams

Vorsitz: Hohenauer

Protokoll: Randl

Teilnehmende: Assmann, Beck, Beutle, Blank, Bockreis, Bogensberger, Dernbauer, Ertl, Ferth, Fischer, Frik, Fuchs-Fuchs, Gamperl, Gökler, Haberfellner-Veit, Harreiter, Hasenbichler, Hofmann, Hohenauer, Holy, Holzer, Hüller, Janisch, Klingler, Koch, Kopia, Krampe, Kraner, Kranzinger, Kreindl, Laber, Liebel, Novak, Paal, Pomberger, Randl, Reil, Sagmeister, Scheidl, Scherz, Schober, Sotolarz, Spazierer, Spitzenberger, Stampfl-Blaha, Weilhartner, Westermayer, Wiedner, Wildt, Winkler, Wolfbeisser

Tagesordnung:

1. Begrüßung und Eröffnung
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Genehmigung des Protokolls der Vollversammlung 2019 und der Tagesordnung der Vollversammlung 2020 (Beschlussfassung)
4. Bericht des Präsidiums
5. Bericht des Geschäftsführers
6. Bericht der Rechnungsprüfer mit Kassenbericht
7. Entlastung des Präsidiums, Vorstandes und der Geschäftsführung (Beschlussfassung)
8. Anpassung der Mitgliedsbeiträge (Beschlussfassung)
9. Allfälliges

ad 1. Begrüßung und Eröffnung

Hohenauer begrüßt die Anwesenden sowie die Ehrenpräsidenten **Lengyel** und **Wiedner** sowie **Zahrer** und ersucht, die Kameras und Mikrofone auszuschalten.

ad 2. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Hohenauer stellt statutengemäß die Beschlussfähigkeit fest.

ad 3. Genehmigung des Protokolls der Vollversammlung 2019 und der Tagesordnung der Vollversammlung 2020 (Beschlussfassung)

Hohenauer stellt den Antrag, das Protokoll der Vollversammlung 2019 zu genehmigen.

Der Antrag wird ohne Gegenstimme und ohne Stimmenthaltung angenommen.

Es gibt keine Änderungswünsche zur Tagesordnung.

ad 4. Bericht des Präsidiums

Es folgen Berichte der Mitglieder des ÖWAV-Präsidiums über ihre jeweiligen Fachbereiche.

Hohenauer erstattet den Bericht der Arbeitsgemeinschaft „Hochwasserschutz“.

Er dankt den Fachgruppenvorsitzenden, den AusschussleiterInnen, allen ehrenamtlichen Ausschussmitgliedern, den Vortragenden und KursleiterInnen und den MitarbeiterInnen der Geschäftsstelle für ihre Tätigkeit im Rahmen des ÖWAV und geht kurz auf einige Schwerpunkte der Ausschussarbeit der ARGE Hochwasser ein (Seminar „Hochwasserrückhaltebecken“, Folder „Achtung Wildtiere!“, Vorbereitung für das Schwerpunktjahr „Hochwasserrisikomanagement 2021“ mit Hochwasser-Aktionstag).

Aufgrund technischer Probleme erstattet **Assmann** anstelle von **Bogensberger** den Bericht der Fachgruppe „Recht und Wirtschaft“.

Er dankt den Fachgruppenvorsitzenden, den AusschussleiterInnen, allen ehrenamtlichen Ausschussmitgliedern, den Vortragenden und KursleiterInnen und den MitarbeiterInnen der Geschäftsstelle für ihre Tätigkeit im Rahmen des ÖWAV und geht kurz auf einige Schwerpunkte der Ausschussarbeit ein (neue AA „Ökologische Beschaffung“ und „Zivilrechtliche Haftung“, Überarbeitung des AB „Kosten- und Leistungsrechnung“, Aktivitäten der „Jungen UmweltjuristInnen“ und der „Jungen VergabekollegInnen“).

Blank erstattet den Bericht der Fachgruppe „Wasserhaushalt und Wasserversorgung“.

Er dankt den Fachgruppenvorsitzenden, den AusschussleiterInnen, allen ehrenamtlichen Ausschussmitgliedern und den MitarbeiterInnen der Geschäftsstelle für ihre Tätigkeit im Rahmen des ÖWAV und geht kurz auf einige Arbeitsschwerpunkte der Ausschussarbeit

(z.B. Forum Klimawandel, Getrennte Leitungen – Brauchwassersysteme), der Veröffentlichungen (z.B. ExpertInnenpapiere „Klimawandelanpassung“ und „Nutzwassersysteme“, Positionspapier Wasserwirtschaft, Visionen der Jungen Wasserwirtschaft) und Veranstaltungen (z.B. Seminar „Grundwasserschutz“, Workshop „Ressource Wasser“) in dieser Fachgruppe ein.

Gamperl erstattet den Bericht der Fachgruppe „Wasserbau, Ingenieurbiologie und Ökologie“.

Er dankt den Fachgruppenvorsitzenden, den AusschussleiterInnen, allen ehrenamtlichen Ausschussmitgliedern und den MitarbeiterInnen der Geschäftsstelle für ihre Tätigkeit im Rahmen des ÖWAV und geht kurz auf einige Arbeitsschwerpunkte der Ausschussarbeit (z.B. AA Ingenieurbiologie), der Veröffentlichungen (z.B. ÖWAV-Arbeitsbehelf 63, Positionspapier Wasserwirtschaft) und Veranstaltungen (z.B. Seminare „Grundwasserschutz“ und „Neophytenmanagement“, Workshop „Gewässersanierung“, neuer Kurs „Umweltgerechtes Bauen am und im Gewässer“) in dieser Fachgruppe ein.

Pomberger erstattet den Bericht der Fachgruppe „Abfallwirtschaft und Altlastensanierung“.

Er dankt den Fachgruppenvorsitzenden, den AusschussleiterInnen, allen ehrenamtlichen Ausschussmitgliedern, den Vortragenden und KursleiterInnen und den MitarbeiterInnen der Geschäftsstelle für ihre Tätigkeit im Rahmen des ÖWAV und geht kurz auf einige Arbeitsschwerpunkte der Ausschussarbeit (z.B. neuer AA „Kunststoffkreislauf“, AA „Thermische Behandlung“, „Mineralwollabfälle“ und „Biogene Abfälle“), der Veröffentlichungen (z.B. ExpertInnenpapier „Thermik“ dt. und engl., ExpertInnenpapier „Biokunststoffe“, „Recyclingziele 2025/30 der Jungen Abfallwirtschaft“) und der Veranstaltungen (z.B. Webinar „ERFA Deponien“, Absage der Abfallwirtschaftstagung 2020 und Verschiebung der „Phönix-Verleihung“ auf 2021, Aktivitäten der Jungen Abfallwirtschaft) in dieser Fachgruppe ein.

Scherz erstattet den Bericht der Fachgruppe „Abwassertechnik und Gewässerschutz“ und der ARGE „Abwasser“.

Er dankt den Fachgruppenvorsitzenden, den AusschussleiterInnen, allen ehrenamtlichen Ausschussmitgliedern, den Vortragenden und KursleiterInnen und den MitarbeiterInnen der Geschäftsstelle für ihre Tätigkeit im Rahmen des ÖWAV und geht kurz auf einige Arbeitsschwerpunkte der Ausschussarbeit (z.B. neuer AA „COVID-19 und Abwasser“, AA „Sicherheit auf ARA“ und „Klärschlamm-Plattform“, Vertretung der ARGE bei der EurEau), der Veröffentlichungen (z.B. MB „Probenvorbereitung“, Paper „Anbotseinholung für Fällmittel“) und der Veranstaltungen (z.B. KAN-Sprechertag 2020, Verschiebung des ERFA Abwasser auf 2021, Aktivitäten der Jungen Wasserwirtschaft) in diesen Gremien ein.

Schober erstattet den Bericht der Fachgruppen „Qualität und Hygiene“ und „Betrieblicher Umweltschutz“.

Er dankt den Fachgruppenvorsitzenden, den AusschussleiterInnen, allen ehrenamtlichen Ausschussmitgliedern, den Vortragenden und KursleiterInnen und den MitarbeiterInnen der Geschäftsstelle für ihre Tätigkeit im Rahmen des ÖWAV und geht kurz auf einige Arbeitsschwerpunkte der Ausschussarbeit (z.B. neuer AA „Bestimmung von AOX“, AA „Mikrobiologie und Wasser“, „Strukturierung von Einreichprojekten/Bescheiden“ und „Überarbeitung ÖWAV-RB 39“), der Veröffentlichungen (z.B. ÖWAV-Regelblatt 37, ÖWAV-Regelblatt 39 (2. Aufl.), Ausschusspapier „Techn. Bericht für das abfallrechtl. Genehmigungsverfahren“) und der Veranstaltungen (z.B. Seminar „Vorstellung ÖWAV-RB 35 und 45“) in diesen Gremien ein.

Liebel betont die gute Zusammenarbeit des BMNT mit dem ÖWAV in diversen Arbeitsausschüssen (z.B. EU-WRRL, Stau- und Hochwasserschutzanlagen, Forum Klimawandel, Kosten- und Leistungsrechnung, Spurenstoffe, Energie aus Abwasser) sowie beim Abwasser-Benchmarking und beim Neptun Wasserpreis und geht kurz auf die Arbeitsschwerpunkte der Sektion I im BMLRT (z.B. Ausarbeitung NGP und HW-Risikomanagementplan mit Öffentlichkeitsbeteiligung, Stärkung Gewässerökologie, Überarbeitung AbwasseremissionsVOen, Erneuerbaren-Ausbaugesetz u. v. m.) ein. Er dankt den Fachgruppenvorsitzenden, den AusschussleiterInnen, allen ehrenamtlichen Ausschussmitgliedern, und den MitarbeiterInnen der Geschäftsstelle für ihre Tätigkeit im Rahmen des ÖWAV.

Aus terminlichen Gründen erstattet **Assmann** den Bericht von **Holzer**: Er betont die gute Zusammenarbeit des ÖWAV mit dem BMK in diversen Arbeitsausschüssen (z.B. Berufsrecht für die AW, Biogene Abfälle, Recycling-Baustoffe, Thermische Behandlung, Einreichprojekte/Bescheidstruktur, Klärschlammplattform, Ökologische Beschaffung, Spurenstoffe) sowie zahlreichen Veranstaltungen und geht kurz auf die Arbeitsschwerpunkte der Sektion V ein (z.B. Umsetzung des EU-Kreislaufwirtschaftspakets sowie der Single-Use Plastic Directive, Novellen der EAG-VO, der AltfahrzeugeVO, der AbfallverzeichnisVO, der DVO und der KompostVO, Verordnungen zum AWG, EDM, ALSAG-Novelle u. v. m.). Er dankt im Namen von Holzer den Fachgruppenvorsitzenden, den AusschussleiterInnen, allen ehrenamtlichen Ausschussmitgliedern, und den MitarbeiterInnen der Geschäftsstelle für ihre Tätigkeit im Rahmen des ÖWAV.

Hohenauer dankt den Präsidiumsmitgliedern abschließend für ihre Berichte.

Es gibt keine Fragen/Anregungen zum Bericht des Präsidiums.

ad 5. Bericht des Geschäftsführers

Assmann erstattet den Tätigkeitsbericht des Geschäftsführers.

Die wichtigsten Eckpunkte des Berichts sind:

- **COVID-19 und ÖWAV:** Trotz Lockdowns im März stand die Fortführung der Aktivitäten im Vordergrund (Homeoffice, Bürobetrieb wieder ab Mitte/Ende Mai 2020). Zahlreiche Seminare und Kurse mussten verschoben bzw. als Webinare/Webkurse durchgeführt werden.
- **Bei- und Austritte:** Im Jahr 2019 wurden 76 Beitritte und 38 Austritte verzeichnet (Ergebnis ca. + 21.000 €). Im Jahr 2020 stehen bis jetzt 81 Beitritte 35 Austritten gegenüber (Ergebnis ca. + 26.000 €).
- **Ausschussarbeit:** 2019 fanden 285 Sitzungen mit knapp 2.300 TeilnehmerInnen im Umfang von insgesamt rd. 7.800 Stunden statt.
- **Publikationen:** Highlights sind das Forderungspapier Trink- und Abwasserwirtschaft, die Positionspapiere „Wasserwirtschaft“ und „Abwasserwirtschaft“, das Branchenbild Abwasser 2020 sowie die ÖWAV-AB 5, 56 und 62 sowie der Entwurf zu RB 521.
- **Veranstaltungen:** 2019 fanden 145 ÖWAV-Veranstaltungen (33 Seminare, 4 ERFAs, 57 Abwasserkurse, 26 Abfallkurse, 13 Kurse Recht & Wirtschaft, 12 Wasserkurse) mit insgesamt rd. 7.300 TeilnehmerInnen statt.
- **Stärkung der Netzwerkplattform** des ÖWAV: Es wurden weitere Veranstaltungen der „Jungen im ÖWAV“ erfolgreich durchgeführt. Die „Jungen UmweltjuristInnen“ hatten bereits ihr 8. Treffen, die „Junge Abfallwirtschaft“ ihr 9. Get-together, die „Jungen VergabepolitikerInnen“ ihr 4. Treffen und die „Junge Wasserwirtschaft“ ihr 3. Get-together.
- **Fachzeitschrift ÖWAW:** Die Fachzeitschrift „Österreichische Wasser- und Abfallwirtschaft“ erscheint in einer Druckauflage von 4.500 Exemplaren. Der Publisher's Report weist für 2019 über 73.000 Downloads von digital verfügbaren Fachbeiträgen aus.
- **Top-Downloads:** Die Broschüre „Klimawandel“ (2010) wurde 12.964 Mal heruntergeladen, gefolgt von den Rechtsgrundlagen zum RB 45 (11.144) und dem „Versickerungsprogramm“ zu RB 45 (9.409).

Assmann verweist auf die detaillierte Darstellung im Tätigkeitsbericht 2019/20 (auch als Download verfügbar) und schließt mit Dank an die ÖWAV-Mitglieder, an Präsidium, Vorstand und Rechnungsprüfer, an die ehrenamtlichen Fachgruppen-/AusschlussleiterInnen und Ausschussmitglieder, an die Seminar-/KursleiterInnen und die Vortragenden, an alle Kooperationspartner und die MitarbeiterInnen der Geschäftsstelle.

Hohenauer dankt **Assmann** für den Bericht und für seine engagierte und erfolgreiche Arbeit als Geschäftsführer und dankt weiters allen MitarbeiterInnen.

Es gibt keine Fragen/Anmerkungen zum Bericht.

ad 6. Bericht der Rechnungsprüfer mit Kassenbericht

Laber erstattet den Kassenbericht (s. Beilage).

Laber berichtet von der Rechnungsprüfung am 3.6.2020 und präsentiert konkrete Zahlen. Die Bilanzen des ÖWAV und der GWAW 2019, die konsolidierte Bilanz beider

Unternehmen und der Voranschlag 2020 wurden überprüft, stichprobenartig wurde Einsicht in Rechnungen genommen. Die finanzielle Gebarung des Verbandes ist vorbildlich.

Der konsolidierte Umsatz von ÖWAV und GWAW betrug 2019 rd. 4,2 Mio. €.

Es gibt keine Fragen/Anmerkungen zum Bericht.

ad 7. Entlastung des Präsidiums, Vorstandes und der Geschäftsführung (Beschlussfassung)

Laber stellt den Antrag auf Entlastung des Präsidiums, des Vorstandes und des Geschäftsführers.

Der Antrag wird ohne Gegenstimme und ohne Stimmenthaltung angenommen.

Hohenauer dankt den Rechnungsprüfern für ihre Bemühungen.

ad 8. Anpassung der Mitgliedsbeiträge (Beschlussfassung)

Hohenauer berichtet, dass Präsidium und Vorstand des ÖWAV (wie in der Vollversammlung 2019 beschlossen) folgenden Antrag an die Vollversammlung stellen:

Die ÖWAV-Mitgliedsbeiträge werden 2021 entsprechend der Erhöhung des (Jahres-)VPI im Dezember des Vorjahres angepasst und auf 5-Euro-Beträge aufgerundet und werden statutengemäß der Vollversammlung zur Beschlussfassung vorgelegt.

Die Mitgliedsbeiträge für Studierende und persönliche Mitglieder bleiben unverändert und werden nicht angepasst.

Hohenauer stellt den Antrag, die Mitgliedsbeiträge – ausgenommen für Studierende und persönliche Mitglieder – gemäß Antrag von Präsidium und Vorstand 2021 entsprechend der Erhöhung des (Jahres-)VPI im Dezember des Vorjahres anzupassen und auf 5-Euro-Beträge aufzurunden.

Hofmann stellt die Frage, ob die Erhöhung 2021 ausgesetzt werden könnte. **Hohenauer** ersucht um Zustimmung zu seinem Antrag.

Der Antrag wird ohne Gegenstimme und ohne Stimmenthaltung angenommen.

ad 9. Allfälliges

Hohenauer präsentiert eine kurze Terminvorschau auf geplante Veranstaltungen im Jahr 2021.

Kopia informiert, dass COVID-19 lt § 177 ASVG, Anhang 1 als Berufskrankheit (BK 38) gilt. Es besteht daher eine Meldepflicht an die Unfallversicherungsträger.

Wildt spricht der Geschäftsstelle, insbesondere der Kurs- und Seminarabteilung, sowie allen, die das Aus- und Weiterbildungsangebot des ÖWAV auch in Krisenzeiten ermöglichen, seinen besonderen Dank aus.

Die ÖWAV-Vollversammlung 2020 endet um 15.45 Uhr.

Präsident
BR h.c. DI Roland Hohenauer e.h.

Geschäftsführer
DI Manfred Assmann e.h.

Kassabericht 2019

Erlöse		
Mitgliedsbeiträge	€	1.071.130
Mitgliedsbeiträge KAN-Diff. 2020	€	14.630
Gegenverrechnung ÖWAV-Personalkosten 2020	€	261.863
Aufwandsentschädigung KAN 2020	€	17.118
Aufwandsentschädigung ISWA	€	7.000
Schriftenverkauf	€	59.272
Sonstige Erlöse und Projekte	€	9.601
Zinsen	€	3.394
Summe Erlöse	€	1.444.008

Aufwendungen		
Verrechnung GAW-Personalkosten 2020	€	65.368
Verrechnung GAW (EDV, Saalmiete) 2020	€	34.226
Verrechnung GAW (KAN-Schriften) 2020	€	374
Ausgaben „Neptun 2020“	€	7.500
Ausgaben EWA + IWA + EurEau	€	1.425
Ausgaben DWA „D-A-CH“	€	4.765
Ausgaben „Die Jungen im ÖWAV“	€	5.535
Beratungskosten (Steuerberater, LV, Rechtsberatung, Trinom)	€	42.204
Ausschusskosten (MV, Bewirtung, Saalmiete etc.)	€	18.701
Personalkosten inkl. SZ	€	886.812
Raumaufwand (Miete, Strom)	€	37.361
Büromaterial + externe Kopierkosten	€	6.916
Geringwertige Betriebs- und Geschäftsausstattung	€	1.311
PR + Werbeaufwand (inkl. „Rund geht's“)	€	9.579
Druckkosten Regelwerke und Schriftenreihen	€	31.223
Vordrucke und Formulare	€	99
Imagefolder	€	3.302
Broschüren, Zeitungen, Fachliteratur, ÖNORMEN	€	1.475
Honorare + Reisespesen (Fremdkosten)	€	6.212
Instandhaltung (Service, Wartung, Leasing Kopierer)	€	15.990
EDV-Betreuung (inkl. Wartung)	€	9.442
Porti + Botendienste	€	10.301
Mitgliedschaften	€	24.918
Reinigungsaufwand	€	2.730
Reise- und Fahrtkosten (Mitarbeiter)	€	12.839
Telefon, Fax, Internet	€	3.759
Versicherungen	€	3.981
Mitarbeiterschulungen	€	4.580
Unvorhergesehenes	€	10.255
Diverses (Gebühren, Inserate, Trinkgelder, Dekoration)	€	4.105
Dotierung Abfertigungsrückstellung etc.	€	58.156
Summe Aufwendungen	€	1.325.442

Jahresüberschuss ÖWAV	€	118.566
AfA	€	66.234
Gewinn ÖWAV	€	52.332

Den Erlösen von € 1.444.008 stehen Aufwendungen von € 1.325.442 gegenüber, sodass sich 2019 ein Bilanzgewinn von € 52.332 ergab.

Kassabericht 2019

Im Berichtsjahr sind 76 Neumitglieder, insbesondere Körperschaften (Gemeinden, Verbände), Ingenieurbüros und private Unternehmen, private Entsorgungsunternehmen, Baufirmen und Industriebetriebe mit einem Betrag von € 35.920 beigetreten. Es gab 38 Austritte, darunter Baufirmen, Industriebetriebe, Rechtsanwälte, Ingenieurbüros, Gemeinden, was einem Betrag von € 14.660 entspricht. Die Außenstände der Mitgliedsbeiträge betragen € 11.503.