

# Inhaltsverzeichnis

<b>1</b>	<b>Grundlagen des Rechnungswesens.....</b>	<b>9</b>
1.1	Aufgaben des Rechnungswesens .....	9
1.2	Rechnungswesen als Basis für die wirtschaftliche Betriebsführung in der Abwasserentsorgung.....	9
1.2.1	Rechtsgrundlagen für das Rechnungswesen der Betreiber von Abwasseranlagen .....	10
1.2.1.1	Gemeinden .....	10
1.2.1.2	Genossenschaften.....	11
1.2.1.3	Gemeindeverbände .....	12
1.2.1.4	Verbände nach dem WRG.....	12
1.2.1.5	Juristische Personen des Privatrechts.....	13
1.2.2	Rechtsgrundlagen für die Kosten- und Leistungsrechnung für die Betreiber von Abwasseranlagen .....	13
1.2.3	Rechtsgrundlagen für die Gebühren / Tarife von Abwasseranlagen.....	14
<b>2</b>	<b>Das Kameral Rechnungswesen .....</b>	<b>17</b>
2.1	Das Wesen der Kameralistik.....	17
2.2	Bestandteile des kameralen Rechnungswesens im Überblick .....	17
2.3	Empfohlene Grobgliederung des kameralen Rechnungswesens .....	17
2.4	Bestandteile des kameralen Rechnungswesens im Detail .....	19
2.4.1	Voranschlag .....	19
2.4.1.1	Beilagen zum Voranschlag .....	19
2.5	Der kameral Rechnungsabschluss .....	20
2.5.1	Inhalt des Rechnungsabschlusses .....	20
2.5.2	Kassenabschluss.....	20
2.5.3	Haushaltsrechnung.....	20
2.5.4	Beilagen zum kameralen Rechnungsabschluss.....	21
2.6	Vermögens- und Schuldenrechnung .....	22
2.6.1	Vermögens- und Schuldennachweis .....	22
<b>3</b>	<b>Das unternehmerische (doppische) Rechnungswesen .....</b>	<b>24</b>
3.1	Voranschlag .....	24
3.2	Jahresabschluss .....	24
3.2.1	Die Bilanz .....	24
3.2.2	Gewinn- und Verlustrechnung.....	26
3.3	Beilagen.....	27
3.3.1	Anlagenspiegel .....	27
3.3.2	Verbindlichkeitspiegel .....	27
3.3.3	Geldflussrechnung.....	27
<b>4</b>	<b>Grundsätze der Anlagenabschreibung und Abschreibungstabellen (ND) .....</b>	<b>28</b>
4.1	Anlagenabschreibung – doppisches und kamerales Rechnungswesen.....	28
4.2	Begriff des Anlagevermögens.....	28
4.3	Die Anlagenabschreibung.....	28

4.4	Faktoren, welche die Abschreibungsdauer und somit die Abschreibungssätze bestimmen .....	31
4.5	Darstellungsmethoden der Abschreibung.....	31
4.6	Förderungen und Anschlussbeiträge in der Vermögensdarstellung .....	32
4.7	Praktische Anleitungen zur erstmaligen Erstellung eines Anlagenverzeichnisses .....	32
<b>5</b>	<b>Ausgewählte steuerliche Aspekte.....</b>	<b>35</b>
5.1	Umsatzsteuer: Fiktive Betriebe gewerblicher Art.....	35
5.2	Neue Kennzahlen ab 2008 .....	36
5.3	Energieabgabevergütung .....	37
5.3.1	Selbstbehalte.....	38
5.3.2	Zuständiges Finanzamt .....	38
5.3.3	Berechnungsbeispiel für eine Energieabgabevergütung .....	38
<b>6</b>	<b>Exkurs Interne Kontrollsysteme (IKS) .....</b>	<b>39</b>
6.1	Definition eines IKS und dessen Ziele .....	39
6.2	Bestandteile eines IKS .....	40
6.3	Implementierung eines IKS .....	41
6.3.1	Grundvoraussetzungen schaffen.....	41
6.3.2	Konkrete Schritte zur Einrichtung des IKS .....	41
6.3.3	Rollenverteilung.....	43
	<b>ANLAGE 1: Vollständiges Praxisbeispiel für den kameralen Voranschlag.....</b>	<b>44</b>
	Praxisbeispiel 1.1: Voranschlag – Gesamtübersicht Ordentlicher Haushalt (OH).....	44
	Praxisbeispiel 1.2: Voranschlag – Einzelkonten Einnahmen und Ausgaben (OH) (auszugsweise) .....	45
	Praxisbeispiel 1.3: Voranschlag – Gesamtübersicht Außerordentlicher Haushalt (AOH) .....	47
	Praxisbeispiel 1.4: Voranschlag – Einzelkonten Einnahmen und Ausgaben (AOH) (auszugsweise) .....	48
	Praxisbeispiel 1.5: Beilage Belastungsschlüssel (Aufteilungsschlüssel).....	49
	Praxisbeispiel 1.6: Beilage Betriebskostenaufteilung.....	50
	Praxisbeispiel 1.7: Beilage Verwaltungskosten und Rücklagenbildung.....	51
	Praxisbeispiel 1.8: Beilage Darlehensaufteilung .....	52
	Praxisbeispiel 1.9: Beilage Gemeindeanteile und Tarifordnung .....	53
	Praxisbeispiel 1.10: Beilage Dienstpostenplan und Personalkostenübersicht .....	54
	<b>ANLAGE 2: Vollständiges Praxisbeispiel für das kamerale Rechnungswesen .....</b>	<b>55</b>
	Praxisbeispiel 2.1: Gesamtübersicht Einnahmen (OH) .....	55
	Praxisbeispiel 2.2: Gesamtübersicht Ausgaben (OH) .....	56
	Praxisbeispiel 2.3: Gesamtübersicht Einnahmen (AOH).....	57
	Praxisbeispiel 2.4: Gesamtübersicht Ausgaben (AOH).....	58
	Praxisbeispiel 2.5: Detailübersicht Verwahrgelder und Vorschüsse (Einnahmen und Ausgaben – voranschlagsunwirksam) .....	59

Praxisbeispiel 2.6: Beilage Personalkosten.....	60
Praxisbeispiel 2.7: Beilage Rücklagen- und Wertpapiernachweis .....	61
Praxisbeispiel 2.8: Beilage Nachweis der Schulden .....	62
Praxisbeispiel 2.9: Beilage Nachweis der Haftungen.....	63
Praxisbeispiel 2.10: Beilage Gesamtübersicht Gemeindeanteile.....	64
Praxisbeispiel 2.11: Beispiel eines Anlagennachweises .....	65
Praxisbeispiel 2.12: Vermögens- und Schuldennachweis AKTIVA .....	66
Praxisbeispiel 2.13: Vermögens- und Schuldennachweis PASSIVA .....	67
Praxisbeispiel 2.14: Kontenplan für das kamerale Rechnungswesen .....	68
<b>ANLAGE 3: Jahresabschluss für das doppelte Rechnungswesen .....</b>	<b>76</b>
Praxisbeispiel 3.1: Bilanz .....	76
Praxisbeispiel 3.2: Bilanz AKTIVA.....	77
Praxisbeispiel 3.3: Bilanz PASSIVA.....	79
Praxisbeispiel 3.4: Gewinn- und Verlustrechnung .....	81
Praxisbeispiel 3.5: Detaillierte Gewinn- und Verlustrechnung .....	82
Praxisbeispiel 3.6: Anlagenspiegel .....	86
Praxisbeispiel 3.7: Subventionsspiegel .....	87
Praxisbeispiel 3.8: Verbindlichkeitspiegel.....	89
Praxisbeispiel 3.9: Geldflussrechnung .....	90
Praxisbeispiel 3.10: Cashflow .....	91
Praxisbeispiel 3.11: Kontenplan für das doppelte Rechnungswesen .....	92
<b>ANLAGE 4: Abschreibungstabelle LAWA.....</b>	<b>99</b>
Praxisbeispiel 4.1: Abschreibungstabelle LAWA.....	99
<b>ANLAGE 5: Checkliste Internes Kontrollsystem (IKS) .....</b>	<b>101</b>
Praxisbeispiel 5.1: Checkliste Internes Kontrollsystem (IKS).....	101
<b>ÖWAV-Regelwerk .....</b>	<b>109</b>